

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Villeroy, tenue le mardi 1<sup>er</sup> mars 2011, à 19 h 30, à la salle de l'école Centrale, 378, Principale.

Sont présents : Réjean Perron, Yvan Paquet, François Gingras, Lise Mélançon, Éric Chartier, Daniel Baker, conseillers formant quorum sous la présidence de Michel Poisson, maire.

Était également présente Angèle Germain, directrice générale/secrétaire-trésorière.

L'assemblée est ouverte à 19 h 30 par monsieur le maire Michel Poisson, par la prière d'usage.

**11-03-15 ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Daniel Baker  
et appuyé par M. Éric Chartier

**D'ADOPTER** l'ordre du jour.

**ADOPTÉ**

**11-03-16 INTERVERTIR LES POINTS A L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Yvan Paquet  
et appuyé par Mme Lise Mélançon

**D'AUTORISER** monsieur le Maire à intervertir les points à l'ordre du jour.

**ADOPTÉ**

**11-03-17 PROCÈS-VERBAL DU 1<sup>er</sup> FÉVRIER 2011**

**ATTENDU QUE** tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> février 2011, au moins 48 heures avant la tenue des présentes.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Yvan Paquet  
et appuyé par M. François Gingras

**D'APPROUVER** le procès-verbal du 1<sup>er</sup> février 2011 tel que rédigé.

**ADOPTÉ**

**RÉSULTAT DE L'INSPECTION DES BORNES INCENDIE**

Le rapport de l'inspection des bornes incendie par la firme AQUA DATA a été déposé.

**11-03-18 RELOCALISATION DU COMITÉ DES BÉNÉVOLES**

**ATTENDU QUE** la Municipalité prévoit devoir utiliser la totalité du 339, Principale pour la caserne incendie;

**ATTENDU QUE** le local du Comité d'Action Bénévole de Villeroy, devra être relocalisé.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Mme Lise Mélançon  
et appuyé par M. Éric Chartier

**QUE** le local du Comité d'Action Bénévole de Villeroy, sera relocalisé au 398, Principale lorsque le local actuel ne sera plus disponible.

**ADOPTÉ**

11-03-19

**VENTE POUR NON-PAIEMENT DE TAXES**

Il est proposé par M. Daniel Baker  
et appuyé par Mme Lise Mélançon

**D'ORDONNER** à la directrice générale/secrétaire-trésorière, conformément à l'article 1023 du Code municipal (L.R.Q. chapitre C-27.1), de transmettre avant le 4 mars 2011, au bureau de la Municipalité régionale de comté de l'Érable, l'état ci-après des immeubles qui devront être vendus pour le non-paiement des taxes municipales et/ou scolaires :

<u>Nom</u>	<u>Matricule</u>		
M. Marcel Bourdage	32085-9637-82-7060		
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
1 137,42 \$	220,84 \$	148,17 \$	1 506,43 \$

-----

<u>Nom</u>	<u>Matricule</u>		
M. Alain Daigle	32085-9940-17-6490		
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
2 565,22 \$	203,15 \$	274,56 \$	3 042,93 \$

-----

<u>Nom</u>	<u>Matricule</u>		
Mme Diane Dagneault M. Serge Lavoie	32085-9839-82-9435		
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
1 931,95 \$	217,51 \$	37,52 \$	2 186,98 \$

-----

<u>Nom</u>		<u>Matricule</u>	
M. André Longchamps		32085-9535-49-0525	
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
1 942,26 \$	148.69 \$	221,46 \$	2 312,41 \$

---

<u>Nom</u>		<u>Matricule</u>	
Mme Katleen Ouellet M. Jocelyn Pilote		32085-0040-58-1545	
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
2 677,83 \$	277,77 \$	471,27 \$	3 426,87 \$

---

<u>Nom</u>		<u>Matricule</u>	
Mme Katleen Ouellet M. Jocelyn Pilote		32085-9939-04-1566	
<u>Taxes Municipales</u>	<u>Taxes scolaires</u>	<u>Frais</u>	<u>Total</u>
5 229,80 \$	217,59 \$	633,06 \$	6 080,45 \$

-----  
**ADOPTÉ**

**Monsieur le conseiller Daniel Baker, informe les membres du Conseil qu'il ne participera aux délibérations ainsi qu'à l'adoption des résolutions ci-dessous.**

11-03-20

**CAUTIONNEMENT DE LA COOP SDL DE VILLEROY**

**ATTENDU QUE** la Coopérative de solidarité en Développement Local de Villeroy désire obtenir un prêt d'une institution financière au montant de 147 800,\$, remboursable sur vingt (20) ans;

**ATTENDU QUE** cette institution financière exige que la municipalité se rende caution de cette obligation.

**EN CONSÉQUENCE,** il est proposé par M. Éric Chartier  
et appuyé par M. Réjean Perron

**QUE** la Municipalité de Villeroy se porte caution en faveur de la Coopérative de solidarité en Développement Local de Villeroy d'un montant de 147 800, \$ pour vingt (20) ans selon les termes et conditions mentionnées dans le projet de convention de cautionnement joint à la présente résolution pour en faire partie intégrante sous l'annexe **CAUTIONNEMENT SPÉCIFIQUE.**

**QUE** monsieur le maire, Michel Poisson soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité de Villeroy, tout document relatif à ce dossier.

Il est également résolu que la Municipalité demande au ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire l'autorisation de se rendre caution de cette obligation.

**ADOPTÉ**

11-03-21

**DEMANDE D'AVANCE DE FONDS À LA CSDL DE VILLEROY**

**ATTENDU** le projet de développement de la Coopérative de Solidarité en Développement Local de Villeroy, concernant le réaménagement du presbytère;

**ATTENDU** la demande d'avance de fonds de la Coopérative pour réaliser rapidement les modifications nécessaires;

**ATTENDU** la confirmation par la MRC de l'Érable de l'obtention pour la CSDL de Villeroy d'une subvention de 100 000, \$ dans le cadre de la mesure FSTD;

**ATTENDU** la confirmation des dates de versements de cette subvention, soit un paiement de 50 000 \$ vers le mois de juillet 2011 et un montant équivalent vers le mois de juillet 2012.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Réjean Perron  
et appuyé par M. Yvan Paquet

**D'AUTORISER** une avance de fonds de 50 000, \$ à la Coopérative de Solidarité en Développement Local de Villeroy.

**QUE** cette avance de fonds sera pour une période de dix-huit (18) mois.

**QUE** cette avance de fonds portera un intérêt de 3 %.

**QUE** ce montant devra être remboursé par la CSDL de Villeroy à la Municipalité, dès la réception de la subvention de la mesure FSTD.

**QUE** Angèle Germain, directrice générale/secrétaire-trésorière, certifie par la présente que la Municipalité dispose de crédits suffisants pour les fins auxquelles cette autorisation de dépense a été donnée.

**ADOPTÉ**

**Monsieur le conseiller Daniel Baker est de retour aux délibérations et participe à la séance en cours.**

11-03-22

**CONTRIBUTIONS ANNUELLES**

Il est proposé par Mme Lise Mélançon  
et appuyé par M. Réjean Perron

**D'AUTORISER** les paiements aux organismes suivants:

- Les Loisirs Festigrouille inc. 8 000,00 \$  
- Festival de la Canneberge de Villeroy 2 000,00 \$

**ADOPTÉ**

11-03-23

**PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL**

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 87 300, \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2010;

**ATTENDU QUE** les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts dont les municipalités sont responsables et situées sur ces routes;

**ATTENDU QUE** la présente résolution est accompagnée de l'**annexe A** identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes susmentionnées;

**ATTENDU QU'**un Vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'**annexe B** dûment complétée.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Yvan Paquet  
et appuyé par M. Daniel Baker

**QUE** la municipalité de Villeroy informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**ADOPTÉ**

**AVIS DE MOTION**

**Avis de motion** est donné par monsieur le conseiller Daniel Baker, qu'un *Règlement concernant les animaux* sera adopté à une réunion ultérieure du Conseil municipal.

11-03-24

**RÉSULTAT DEMANDE DE SOUMISSION SUR INVITATION, ENTREPRENEUR POUR TRAVAUX DE FOSSÉS**

**ATTENDU QUE** des demandes sur invitation ont été présentées à trois (3) entrepreneurs pour des travaux de nettoyage de fossés.

**ATTENDU QUE** les résultats sont les suivants :

Entrepreneur	Taux horaire	
	Camion	Pelle
Exc. Ter.		
Jean-Phillipe Nault	100, \$	120, \$
Exc. Roland Laquerre	92, \$	99, \$
Goforest inc.	95, \$	110, \$

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Réjean Perron  
et appuyé par M. Daniel Baker

**QUE** les services de Les Excavations Roland Laquerre inc.,  
étant le plus bas soumissionnaire, soient retenus pour les  
travaux de fossés municipaux.

**ADOPTÉ**

11-03-25

**RÉPARTITION DES FRAIS D'AMÉNAGEMENT DE LA PETITE RIVIÈRE  
DU CHÊNE ET SES BRANCHES**

Il est proposé par M. Yvan Paquet  
et appuyé par Mme Lise Mélançon

**D'ACCEPTER** les frais d'aménagement et les autres frais  
connexes du cours d'eau en titre, en la Municipalité de  
Villeroy, au montant total de quatre cent trois dollars et  
trente-trois cents (403,33 \$), et de répartir ces frais,  
selon le sommaire suivant, sur la base du projet  
d'aménagement du cours d'eau visé, savoir :

<u>Propriétaire</u>	<u>Matricule</u>	<u>Coût</u>
Mundi Capital	9835-67-7050	403,33 \$

**ADOPTÉ**

11-03-26

**ENTENTE DE SERVICE, LAVERY,**

Il est proposé par M. Éric Chartier  
et appuyé par M. Daniel Baker

**D'AUTORISER** l'adhésion à l'offre de services  
professionnels en droit municipal, de la firme d'avocats,  
Lavery, pour un montant de 1 000,00 \$, payable en deux  
versements.

**ADOPTÉ**

11-03-27

**REPRÉSENTANT COMITÉ**

Il est proposé par M. Daniel Baker  
et appuyé par M. Yvan Paquet

**DE NOMMER** monsieur le conseiller Réjean Perron  
représentant de la municipalité au Conseil d'établissement  
de VIVALO, en remplacement de monsieur le conseiller Éric  
Chartier.

**ADOPTÉ**

11-03-28

**ENTÉRINER L'AIDE FINANCIÈRE VERSÉE À MME DENISE SOUCY ET  
M. HERVÉ PERRON**

Il est proposé par M. Éric Chartier  
et appuyé par Mme lise Mélançon

**D'ENTÉRINER** le versement d'un montant de 500, \$ à Mme  
Denise Soucy et M. Hervé Perron, afin de leur démontrer

une marque de sympathie, lors de l'incendie de leur résidence.

**ADOPTÉ**

**11-03-29            DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE DU CERCLE DES FERMIÈRES DE VILLEROY**

Il est proposé par Mme Lise Mélançon  
et appuyé par M. Réjean Perron

**D'AUTORISER** le versement d'un montant de 200, \$ au Cercle des fermières de Villeroy, dans le cadre de leur 65<sup>ième</sup> anniversaire de fondation.

**ADOPTÉ**

**11-03-30            DEMANDE DE COMMANDITAIRES DES COMITÉS 12-18**

Il est proposé par M. Daniel Baker  
et appuyé par M. François Gingras

**D'AUTORISER** le versement d'un montant maximum de 200, \$ au Comité 12-18, dans le cadre du projet de *Petit déjeuner* aux écoles de VIVALO.

**ADOPTÉ**

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE APHÉ**

Cette demande d'aide financière de l'Association des personnes handicapées de l'Érable n'est pas retenue.

**11-03-31            COMPTES**

Il est proposé par Mme Lise Mélançon  
et appuyé par M. Yvan Paquet

**D'ACCEPTER** les comptes du mois de février 2011, pour un montant de 61 254,68 \$ tel que présentés et payés.

Je Angèle Germain, directrice générale/secrétaire-trésorière, certifie par la présente que la Municipalité dispose de crédits suffisants pour les fins auxquelles les autorisations de dépenses ont été données et pour le paiement de ces comptes.

---

Sec.-très.

**ADOPTÉ**

11-03-32

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M. Daniel Baker  
et appuyé par M. Réjean Perron

**DE LEVER** l'assemblée à 20 h 50.

*Michel Poisson*  
Maire

*Angèle Germain*  
Directrice générale  
Secrétaire-trésorière